



Stellenausschreibung

Der Judo-Verband Berlin e.V. (JVB) ist der Fachverband für Budopraktiken in Berlin. Aktuell gehören ihm 75 Mitgliedsvereine mit insgesamt rund 8.000 Sportlerinnen und Sportlern an. Der JVB ist Mitglied im Deutschen Judo-Bund e.V. (DJB) und dem Landessportbund Berlin e.V. (LSB).

Der JVB sucht zum nächstmöglichen Termin Verstärkung für seine Geschäftsstelle in Voll- oder Teilzeit

Mitarbeiter:innen der Geschäftsstelle unterstützen das Präsidium und den Vorstand bei der Umsetzung der satzungsgemäßen Aufgaben, der Geschäftsordnung sowie der Beschlüsse der Mitgliederversammlung und des Präsidiums des JVB. Dienort ist die Geschäftsstelle des JVB in Berlin.

Ihre Vorteile

- Unbefristeter Arbeitsvertrag
- Attraktive Vergütung inkl. 13. Gehalt
- Betriebliche Altersvorsorge und vermögenswirksame Leistungen
- Flexible Arbeitszeiten bei einer 39-Stunden-Woche (auch Teilzeit möglich)
- 30 Tage Jahresurlaub sowie zusätzlich frei am 24. und 31. Dezember
- Regelmäßige, tätigkeitsbezogene Weiterbildungen
- Sehr gut erreichbarer Arbeitsplatz

Ihre Aufgaben

- Erledigung aller Aufgaben, die mit der Mitgliederverwaltung in Zusammenhang stehen
- Informationsaustausch zwischen Geschäftsstelle, Präsidium, Vorstandsmitgliedern und den JVB-Mitgliedern
- Führung und Verwaltung des Schriftverkehrs
- Pflege und Ausbau der Beziehungen zu Behörden, Partnern, Förderern und Unterstützern
- Unterstützung bei der Vor-/Nachbereitung und Durchführung von Wettkämpfen, Lehrgängen sowie Aus- und Weiterbildungen
- Unterstützung bei der Vor-/Nachbereitung und Durchführung von Mitgliederversammlungen sowie Präsidiums- und Vorstandsveranstaltungen
- Erledigung von Anforderungen, die von Seiten des Berliner Senats, des LSB oder des DJB im Rahmen der Verbandstätigkeit notwendig sind
- Erarbeitung von Konzeptionen, Analysen, Arbeitsgrundlagen, Handlungsrichtlinien, Vertragsgrundlagen und Verbandsinformationen
- Unterstützung bei der Öffentlichkeitsarbeit

Unsere
Unterstützer:





Judo-Verband Berlin e.V.

Fachverband für Budopraktiken · Mitglied im Deutschen Judo-Bund e.V. · Mitglied im Landessportbund Berlin e.V.

Ihr Profil

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder langjährige Erfahrungen in der ehrenamtlichen und hauptamtlichen Vereins- und Verbandsarbeit
- Sicheres und verbindliches Auftreten sowie ausgeprägte Kommunikationsstärke
- Bereitschaft zur Wochenendarbeit
- Hohes Maß an Selbstorganisation, Flexibilität und Eigenständigkeit sowie die Fähigkeit, Probleme strukturiert und zukunftsorientiert zu lösen
- PKW-Führerschein
- Bereitschaft zur Weiterbildung
- Sehr gute Microsoft Office-Kenntnisse

Bei Interesse freuen wir uns auf Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen als PDF-Datei per E-Mail. Bitte senden Sie diese zusammen mit Ihrer Gehaltsvorstellung an unseren Präsidenten Herrn Thomas Jüttner: thomas.juettner@jvb.berlin.

Mit der Zusendung Ihrer Bewerbung erklären Sie sich damit einverstanden, dass wir Ihre Daten im Rahmen des Bewerbungsverfahrens speichern und nutzen dürfen. Sämtliche Bewerbungsunterlagen werden vertraulich behandelt und unmittelbar nach Ablauf des Bewerbungsverfahrens gelöscht.

Unsere
Unterstützer:

