



Interessenbekundung

Der Judo-Verband Berlin e.V. (JVB) ist der Fachverband für Budopraktiken in Berlin. Aktuell gehören ihm 76 Mitgliedsvereine mit insgesamt rund 9.900 Sportlerinnen und Sportlern an. Der JVB ist Mitglied im Deutschen Judo-Bund e.V. (DJB) und dem Landessportbund Berlin e.V. (LSB).

Der JVB plant zum 01.01.2024 eine Geschäftsstellenleitung in Voll- oder Teilzeit einzustellen

Die Geschäftsstellenleitung unterstützt das Präsidium und den Vorstand bei der Umsetzung der satzungsgemäßen Aufgaben, der Geschäftsordnung sowie der Beschlüsse der Mitgliederversammlung und des Präsidiums des JVB. Dienort ist Berlin.

Ihre Vorteile

- Unbefristeter Arbeitsvertrag
- Attraktive Vergütung inkl. 13. Gehalt
- Betriebliche Altersvorsorge und vermögenswirksame Leistungen
- Flexible Arbeitszeiten bei einer 39-Stunden-Woche (auch Teilzeit möglich)
- 30 Tage Jahresurlaub (bei einer 5-Tage-Woche) sowie zusätzlich frei am 24. und 31. Dezember
- Regelmäßige, tätigkeitsbezogene Weiterbildungen
- Sehr gut erreichbarer Arbeitsplatz und die Möglichkeit mobil zu arbeiten

Ihre Aufgaben

- Verantwortliche Führungskraft innerhalb der JVB-Geschäftsstelle (Personalverantwortung)
- Übernahme von Verwaltungstätigkeiten in der Geschäftsstelle inkl. Prozessoptimierung sowie Entlastung der ehrenamtlichen Präsidiumsmitglieder
- Pflege und Ausbau der Beziehungen zu Behörden, Partnern, Förderern und Unterstützern
- Akquise von Fördermöglichkeiten, Entwicklung und Publikation von Best-Practice-Beispielen sowie Beratung der Mitgliedsvereine in der Beantragung
- Erledigung von Anforderungen, die von Seiten des Berliner Senats, des LSB oder des DJB im Rahmen der Verbandstätigkeit notwendig sind
- Laufende Berichterstattung über relevante Entscheidungen und aktuelle Entwicklungen
- Erarbeitung von Konzeptionen, Analysen, Arbeitsgrundlagen, Handlungsrichtlinien, Vertragsgrundlagen und Verbandsinformationen
- Berichterstattung zu offiziellen Medienanstalten und Werbung für den Judosport in Berlin
- Bereitstellung von Inhalten für die Homepage und Social Media-Kanäle des JVB
- Planung und Umsetzung einer Marketingkampagne für den Judosport in Berlin

Unsere
Unterstützer:



Ihr Profil

- Abgeschlossenes Hochschulstudium oder abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Erfahrung in der Personalführung
- Langjährige Erfahrungen in der ehrenamtlichen bzw. hauptamtlichen Vereins- und Verbandsarbeit
- Sicheres und verbindliches Auftreten sowie ausgeprägte Kommunikationsstärke
- Bereitschaft zur Wochenendarbeit
- Hohes Maß an Selbstorganisation, Flexibilität und Eigenständigkeit sowie die Fähigkeit, Probleme strukturiert und zukunftsorientiert zu lösen
- Verhandlungssichere Deutschkenntnisse
- Gute Englischkenntnisse
- PKW-Führerschein
- Bereitschaft zur Weiterbildung
- Sehr gute Microsoft Office-Kenntnisse und geschulter Umgang mit digitalen Medien

Bei Interesse freuen wir uns auf Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen als PDF-Datei per E-Mail. Bitte senden Sie diese zusammen mit Ihrer Gehaltsvorstellung an unseren Präsidenten Herrn Thomas Jüttner: thomas.juettner@jvb.berlin.

Mit der Zusendung Ihrer Bewerbung erklären Sie sich damit einverstanden, dass wir Ihre Daten im Rahmen des Bewerbungsverfahrens speichern und nutzen dürfen. Sämtliche Bewerbungsunterlagen werden vertraulich behandelt und unmittelbar nach Ablauf des Bewerbungsverfahrens gelöscht.